

INFORMASJON OG VEILEDNING 2019

SØKNAD OM SAMETINGETS KUNSTNERSTIPEND

HVEM KAN SØKE

- ✓ Den som anser seg for å være samisk kunstner og har et yrkesmessig eller profesjonelt forhold til dette, kan sende inn søknad.
- ✓ Enkeltkunstner, ikke kunstnergrupper, kan søke.
- ✓ Søker må kunne dokumentere kunstnerisk produksjon eller aktivitet.
- ✓ Medlemskap i kunstnerorganisasjon er ikke påkrevet.
- ✓ OBS. Søker som tross purring, ikke har sendt inn rapport og eventuelt regnskap for tidligere tildelt stipend, kan ikke regne med at ny søknad vil bli behandlet før dette er ordnet. Det samme gjelder mangel på dokumentasjon (bilag) av utgifter i forbindelse med bruk av diversestipend.

SØKNADSFRIST OG INNSENDELSE

- ✓ Søknadsfrist 27.10.18
- ✓ Søknad sendes via SDRs websider

PERSONOPPLYSNINGER

- ✓ Oppgi navn, adresse og fødselsnummer (11 siffer) som søkeren er oppført med i folkeregisteret.
- ✓ Søker uten fødselsnummer må skaffe seg norsk ID-nummer før eventuell utbetaling kan skje.
- ✓ Organisasjonsnummer kan ikke brukes siden søknaden er personlig.
- ✓ Meldinger og annen kommunikasjon med søker vil normalt foregå via den oppgitte e-postadressen.

EN KUNSTGREN

- ✓ Kryss av kunstgrenen du mener din søknad hører til.
- ✓ Dersom du er usikker på valg av kunstgren, krysser du av for det som du anser for å være nærmest dine planer og idéer. Opplys om dette i kommentarfeltet.
- ✓ Du kan bare sende inn én søknad pr. kunstgren. Hvis du søker om flere stipend, f.eks. arbeidsstipend og flere diversestipend i samme kunstgren, samler du disse i én søknad.
- ✓ Dersom du ønsker å søke innen flere kunstgrener, må det sendes en fullstendig søknad for hver aktuell kunstgren.

FLERE KUNSTGRENER - KOMBINASJONSTIPEND

- ✓ Søker med allsidig kunstnerisk bakgrunn gis med dette mulighet til å velge et stipend der flere kunstuttrykk kan kombineres. Dette kan være stipendet for deg som har mange planer og idéer du ønsker å arbeide med for så å samle disse i et helhetlig kunstnerisk uttrykk.
- ✓ Gi utfyllende opplysninger i "Bruk av stipend".
- ✓ Du kan bare sende inn én søknad om kombinasjonstipend. Stipendet kan være et arbeidsstipend, korttidsstipend, diversestipend.
Eksempel 1: en forfatter ønsker å kombinere forfatterskapet med det å utforme sitt eget

sceniske uttrykk som sanger, joiker og/eller skuespiller.

Eksempel 2: en joiker ønsker å utvikle joikens poetiske sider med tanke på bokutgivelse eller teaterforestilling.

Eksempel 3: en koreograf ønsker å arbeide med koreografi uttrykt gjennom videokunst og musikk.

OM ARBEIDSTIPEND, ARBEIDSTIPEND FOR YNGRE KUNSTNERE, SENIORSTIPEND

- ✓ Arbeidstipendet skal gi den enkelte samiske kunstner anledning til å arbeide med prosjekt eller fordypningsoppgaver. Målet er å utvikle kunstnerens virke.
- ✓ Arbeidstipend tildeles for ett til fem år.
- ✓ Arbeidstipend for yngre kunstnere som er 35 år eller yngre ved stipendstart, tildeles for inntil tre år.
- ✓ Seniorstipend kan tildeles kunstnere som er over 56 år når stipendet starter. Tildeles du et seniorstipend, har du det til du når pensjonsalderen som gjelder i de respektive land. Seniorstipendet kan ikke søkes for 2019.
- ✓ Alle stipendene må ha en arbeidsplan som beskriver utviklingen av aktiviteten.
Eksempelvis må 5-årige stipendsøknader ha en svært strukturert plan for perioden, og aktiviteten må dessuten være av et visst omfang som tilsier behov for 5 år.
- ✓ Kunstnere som tildeles arbeidstipend, kan i stipendperioden ikke være tilsatt i arbeidsforhold i stilling som overstiger 50%. Det samme gjelder utdanningssituasjon.
- ✓ Arbeidstipend tildeles ikke søker som holder på med grunnutdanning.
- ✓ Stipendet regnes som skattepliktig arbeidsinntekt.

OM DIVERSESTIPEND

- ✓ Her kan det søkes om stipend/tilskudd til å dekke utgifter kunstneren måtte ha i forbindelse med reiser, studium, kurs, materialer, etablering, utstyr, markedsføring, konsulentbistand osv.
- ✓ Søknadsbeløpet er maksimalt 50.000 kroner pr.stipend. Stipendutvalget kan i enkelte tilfeller fravike maksimumsbeløpet.
- ✓ Legg ved eventuelt budsjett, oppsett på beregnede kostnader, eventuelt tilbud fra leverandør av varer og tjenester mv.
- ✓ Husk å oppgi søknadssum i skjemaet.
- ✓ Søknadssum kan være en del av finansieringen ved større kapitalbehov, f.eks. ved anskaffelse av datautstyr og lyd-, film- og fototeknisk utstyr.
- ✓ Utgifter må dokumenteres i forbindelse med stipendrapport.
- ✓ Stipendet kan ikke benyttes i forbindelse med grunnutdanning.

OM KORTTIDSTIPEND

- ✓ Et korttidsstipend er et arbeidstipend for en kortere periode, dvs inntil tre måneder på heltid, alternativt seks måneder på halv tid.
- ✓ Beløp for 2018 var 40.000 kroner pr.mnd.
- ✓ Oppgi aktuell søknadssum og periodelengde i "Bruk av stipend".
- ✓ Stipendet er skattepliktig.

STUDENT PR 1.1.TILDELINGSÅRET

- ✓ Søker som er under grunnutdanning i tildelingsåret, bes opplyse om dette og eventuelt når denne er avsluttet.

- ✓ Grunnutdanningen må være avsluttet før stipend kan utbetales.
- ✓ Stipendet må påbegynnes i løpet av tildelingsåret. Utsettelse kan ikke påregnes.

UTDANNING

- ✓ Gi en kort oversikt over utdanning, kurs o.l. som er relevant for søknaden.
- ✓ Det stilles ikke krav om utdanning.

VIRKSOMHET OG PRODUKSJON

- ✓ Gi en kort oversikt over det du har gjort som kunstner.
- ✓ Ta gjerne med ikke-kunstneriske momenter dersom dette er viktig for å beskrive deg og eventuelt din bakgrunn i søknaden.
- ✓ Ikke ta med regnskap og økonomiske forhold.

BRUK AV STIPEND

- ✓ Beskriv dine planer, dine kunstneriske idéer, prosjekter, behov osv.
- ✓ Det er mange søknader hvert år. Sørg for at din søknad er gjennomarbeidet og har en god kvalitet.
- ✓ Har du krysset av for flere stipender, f.eks. arbeidsstipend og flere diversestipend, må du begrunne hvert enkelt stipend.
- ✓ Det er også mulig å få tildelt flere stipender samtidig, f.eks. et arbeidsstipend og et diversestipend som skal brukes til reise. Opplys i så tilfelle om dine reiseplaner og når i stipendperioden reisen(e) skal foregå. Forklar og begrunn.

VEDLEGG

- ✓ Enkeltvedlegg kan ikke være mer enn 10 MB, og det kan sendes maks 100 MB pr sending.
- ✓ Linker til direkte nedlastbare filer kan oppgis.
- ✓ Ikke send inn regnskap eller dokumenter om økonomiske forhold.
- ✓ Vennligst send inn digitaliserte vedlegg som foto, video m.m av det kunstneriske arbeidet.

LITT OM BEHANDLINGEN AV SØKNADEN

- ✓ Når søknaden kommer til SDR, starter den *administrative* saksbehandlingen.
- ✓ Godkjente søknader formidles til den enkelte fagkomité. Søkerens valg av fagkomité kan endres i løpet av saksbehandlingen dersom valg av fagkomite er feil eller at søkeren har en merknad om dette i kommentarfeltet. Søker får da melding om en eventuell endring.
- ✓ *Fagkomiteene* behandler søknadene og sender inn sine prioriterte innstillinger til stipendutvalget. Hver innstilling skal være faglig begrunnet. Medlemmene i fagkomitéene oppnevnes av den respektive kunstnerorganisasjon.
- ✓ *Stipendutvalget* møtes straks fagkomitéenes innstillinger foreligger for å vedta tildelinger. Medlemmene i stipendutvalget er valgt av kunstnerorganisasjonene.
- ✓ Stipendutvalget velger alltid reservekandidater til arbeidsstipendene. Situasjoner kan oppstå der en søknad eller tildeling ikke lenger er aktuell. Navn på reservekandidater kunngjøres ikke. Søker kan heller ikke få opplyst om vedkommende er innstilt som reservekandidat. Offentliggjøring vil skje dersom en reservekandidat "rykker opp" og kan ta imot arbeidsstipendet.
- ✓ Konsulenter kan engasjeres i forbindelse med den faglige behandlingen søknaden.
- ✓ Søker har krav på å få svar på utfallet av behandlingen. Dette gjelder også søknader som ikke er tildelt stipend. Det skrives pressemelding der tildelte stipendmottakere offentliggjøres.

EVENTUELL ANKE

- ✓ Bare saksbehandlingen kan ankes, ikke det kunstneriske skjønn.
- ✓ Ankebehandling skjer i stipendutvalget. Opprettholder stipendutvalget opprinnelig vedtak, kan avgjørelsen ankes til Samisk Kunstnerråds styre.

NÅR DU HAR FÅTT TILDELT STIPEND

- ✓ Du vil få melding om at du er tildelt et stipend. I denne meldingen vil det bl.a. fremgå at du selv må be om å få utbetalt stipendet. Denne anmodningen fra deg innebærer også at du aksepterer en del vilkår som er nevnt i meldingen f.eks. rapportering, dokumentasjon, frister osv.
- ✓ Rapport sendes året etter innen 15. januar. Bruk av arbeidsstipend skal rapporteres for hvert tildelte år. Dersom rapport om bruk av stipendet, dokumentasjon av utgifter mv, ikke foreligger tross purringer, kan utbetalte beløp kreves tilbakebetalt.
- ✓ Arbeidsstipend i 2018 var på kr 240.000. Utbetaling skjer månedlig. Det samme gjelder og korttidsstipend over flere måneder.
- ✓ Diversestipend blir vanligvis utbetalt i to omganger: halvparten ved oppstart og resten når rapport foreligger.
- ✓ Stipendene må påbegynnes i løpet av tildelingsåret.
- ✓ Det gis ikke utsettelse med mindre særlige forhold ligger til grunn for behovet.
- ✓ Ønsker du å endre formålet med stipendet eller at arbeidsplanen må fravikes, kan du sende søknad om dette.
- ✓ Har du fått tildelt et arbeidsstipend av kortere varighet enn det du har søkt om, kan du søke om å få forlenget arbeidsstipendet innen den årlige søknadsfristen. Søknaden blir da behandlet direkte i stipendutvalget dersom det ikke foreligger vesentlige nye eller endrede momenter av kunstnerisk eller faglig art. Kryss av for relevant fagkomite og skriv i kommentarfeltet under at dette gjelder en forlengelse av et løpende arbeidsstipend. Begrunn behovet for forlengelse under "Bruk av stipend".
- ✓ Stipendordningen er under kontinuerlig evaluering med tanke på forbedringer og tilpasninger, og SDR og Sametinget ønsker å få registrert dine synspunkter og erfaringer om ordningen og det tildelte stipendet. Du kan derfor bli kontaktet om dette. Ditt bidrag er viktig.