

## Retningslinjer AD HOC midler

### AD HOC midler

- er beregnet for faglig utvikling for søkerne
- skal gå til kortvarige prosjekt der kunstnerne ikke har hatt mulighet til å søke andre midler
- er ment å skulle hjelpe kunstnere som på kort varsel får tilbud om å delta på festivaler, konserter, utstillinger, kurs etc.
- alle enkeltmedlemmer i kunstnerorganisasjonene som er medlemmer av Samisk Kunstnerråd kan søke om AD HOC midler
- det kan søkes om midler inntil kr. 25 000,-
- søknadsfrist 10 januar, 10. april, 10. juni og 10. september

### Det innvilges ikke midler til

- prosjekter som er avsluttet for søknadsfristens utløp
- større, lenge planlagte prosjekt
- forprosjekt
- honorar til andre aktører
- innkjøp av utstyr

### Kriterier for tildeling av AD HOC midler

Ved tildeling av midler skal det legges særlig vekt på

- kunstnerisk kvalitet
- nytteverdi for kunstneren
- nytteverdi for det samiske samfunn

### Når man har fått midler til AD HOC

- Frist for gjennomføring av prosjektet/tiltaket er 4 mnd.
- Tilskuddet i sin helhet utbetales når rapport og regnskap i henhold til søknad foreligger.

### Felles for samarbeidsprosjekt og AD HOC midler

- Det skal søkes på fastsatte skjemaer hvor alle punkter fylles
- Tilskuddene øremerkes det gjeldende prosjektet og kan ikke brukes til noe annet
- Dáiddafoanda skal alltid nevnes som finansieringskilde for prosjektet f.eks. på plakater, i program, i verksteder, på nettsider der prosjektet presenteres etc.

### Rapportering av AD HOC midler

- Det rapporteres på fastsatte skjemaer
- Det rapporteres for prosjektet der oppnådde resultater evalueres, sett i lys av formålet med prosjektet, jf. søknad. Utgifter dokumenteres med vedlagte bilag (kopier), utgifter må følge spesifiseringen i kostnadsoverslaget slik at det klart kommer frem hva tilskuddet er brukt til
- Samisk Kunstnerråds sekretariat foretar en generell rimelighetskontroll av rapportene. Videre gjennomgår sekretariatet rapportene for å vurdere om bruken av midlene er gjennomført etter forutsetningen for tildelingen. Sekretariatets kontroll baserer seg på de opplysninger som er gitt av søkeren/søkerne.
- Dáiddafoanda og riksrevisjonen kan kontrollere at bevilgninger fra Dáiddafoanda nyttes etter forutsetningene, jf. Stortingets bevilgningsreglement § 10.
- Ved mislighold av rapporteringsplikten må utbetalt beløp tilbakebetales. Tilskuddsmottagere som unnlater å sende inn rapport, kan tape retten til å få tildelt midler fra Dáiddafoanda.
- Dersom prosjektet ikke gjennomføres innen tidsfristen, vil midlene bli tilbakeført Dáiddafoanda.

- Dersom tidsfristen for gjennomføringen må utsettes, må det søkes om forlengelse for tidsfristens utløp. Søknad sendes til sekretariatet som behandler denne.
- Endring av bruk av tilskudd må på forhånd være godkjent av Dáiddafoandas utvalg

### **Klageadgang**

Klagefristen er 3 uker fra det tidspunktet søker blir underrettet om vedtaket, jf. forvaltningsloven § 29. Søkere som får sin søknad avvist, har klagerett på avvisningsvedtaket, jf. forvaltningslovens § 2, tredje ledd og forvaltningslovens kap. VI.

Det kan ikke klages over det kunstneriske skjønn som ligger til grunn for styrets vedtak.

Klageadgangen er begrenset til å gjelde saksbehandling og rettsanvendelse.

Dáiddafoandas utvalg behandler klagen. Dersom Dáiddafoandas utvalg opprettholder det opprinnelige vedtaket, kan avgjørelsen ankes til Samisk Kunstnerråds styre.