

RETNINGSLINJER FOR SDR SAMISKE KUNSTNERSTIPEND

Hjemmel: Fastsatt av Kulturdepartementet 16. september 1998 med hjemmel i stortingsvedtak av 19. juni 1997. Overført til Sametinget, Norge 1. januar 2002, med hjemmel i stortingsvedtak 14. desember 2001. Overført til Samisk Kunstnerråd med hjemmel i plenumsvedtak i Sametinget 27.nov.2003 i sak 42/03. Retningslinjene fastsatt i Samisk Kunstnerråds årsmøte 21.mai 2006. Endringer: Samisk Kunstnerråds årsmøter 19.mai 2012, 20. juni 2019, 16.des. 2020, 16.juni 2021 og 8.juni 2023.

Del I. Generelt

Del II. Fellesbestemmelser

Del III. Særlige bestemmelser om de enkelte stipend

Del I. Generelt

1. SDR samiske kunstnerstipend

SDR samiske kunstnerstipend omfatter arbeidsstipend, arbeidsstipend for yngre/ nyetablerte kunstnere, seniorstipend, kombinasjonsstipend, korttidsstipend og diversestipend. Stipendene tildeles etter søknad fra den enkelte kunstner. Arbeidsstipendene skal påbegynnes så fort som mulig, for kunstnere som avslutter studier senest i juni/juli tildelingsåret. Småstipendene skal gjennomføres i løpet av tildelingsåret.

2. Bevilgning

Sametinget fastsetter hvert år over sitt budsjett bevilgningen til kunstnerstipend. Det forhandles også midler årlig gjennom Samarbeidsavtalen mellom Samisk Kunstnerråd og Sametinget.

Del II. Fellesbestemmelser

3. Formål med ordningen

Stipendordningen for kunstnere skal bidra til at målene i Sametingets kunstnerpolitikk nås ved å legge forholdene til rette for at enkeltkunstnere, gjennom direkte tilskudd fra Sametinget, skal kunne bidra til et mangfoldig og nyskapende kunstliv.

4. Målgruppe – hvem kan søke

- SDR samiske kunstnerstipend tildeles samiske kunstnere som i hovedsak bor og har sitt virke i Norge. Når det anses som rimelig, kan det gjøres unntak fra regelen om å bo og virke i Norge.
- Søkere som oppfyller kriterier for å stå i sametingenes valgmanntall i de respektive landene der søkeren bor i.
- Den som anser seg for å være samisk kunstner og har et yrkesmessig eller profesjonelt forhold til dette, kan sende inn søknad.
- Enkeltkunstner, ikke kunstnergrupper, kan søke.
- Søker må kunne dokumentere kunstnerisk produksjon eller aktivitet.
- Medlemskap i kunstnerorganisasjon er ikke påkrevet.
- Søker som tross parring, ikke har sendt inn rapport og eventuelt regnskap for tidligere tildelt stipend, kan ikke regne med at ny søknad vil bli behandlet før dette er ordnet. Det samme gjelder mangel på dokumentasjon (bilag) av utgifter i forbindelse med bruk av diversestipend.

5. Kriterier for tildeling

Ved tildeling av stipend skal det bare legges vekt på kunstnerisk aktivitet og kvalitet. Det skal ikke tas hensyn til kjønn, medlemskap i kunstnerorganisasjoner, eller religiøs eller politisk oppfatning. Alder skal/ kan tas hensyn til bare i de tilfeller der det er fastsatt at det er/ kan være et kriterium for tildeling.

RETNINGSLINJER FOR SAMISKE KUNSTNERSTIPEND

Som hovedregel kan ikke samme kunstner få tildelt mer enn ett samisk kunstnerstipend samme år. Mottakere av arbeidsstipend, arbeidsstipend for yngre/nyetablerte kunstnere og seniorstipend kan likevel få tildelt diversestipend
Alle arbeidsstipendene må ha en arbeidsplan som beskriver utviklingen av aktiviteten.

6. Kunngjøring, søknadsfrist

Stipend kunngjøres på Samisk Kunstnerråds websider, samiske aviser og i dagspressen.

Søknadsfristen er 15. oktober hvert år. Dette kan fravikes om søknadsfristen faller på en lørdag eller søndag.

7. Krav til søknadens innhold og form

- Det skal søkes på fastsatt søknadsskjema på Samisk Kunstnerråds webside; www.samidaiddar.no . Søknad kan ikke postlegges eller sendes på e-post.

7.1 Personopplysninger

- Oppgi navn, adresse og fødselsnummer (11 siffer) som søkeren er oppført med i folkeregisteret.
- Søker uten fødselsnummer eller d-nummer må skaffe seg norsk ID-nummer (d-nummer) og norsk skattekort før eventuell utbetaling kan skje.
- Organisasjonsnummer kan ikke brukes i søknaden.

7.2 Valg av fagkomite

- Kryss av for aktuell fagkomité der søknaden ønskes behandlet. Dersom du er usikker på valg av fagkomité, krysser du av for det som du anser for å være nærmest dine planer og idéer. Opplys om dette i kommentarfeltet.
- Du kan bare sende inn én søknad til hver fagkomité. Hvis du søker om flere stipend, f.eks. arbeidsstipend og flere diversestipend fra samme fagkomité, samler du disse i én søknad.
- Dersom du ønsker å søke innen flere kunstfelt, må det sendes en fullstendig søknad til hver aktuell fagkomité.

7.3 Student pr.1.1 det gjeldende år

- Søker som er under grunnutdanning i tildelingsåret, bes opplyse om dette og eventuelt når denne er avsluttet. Grunnutdanningen må være avsluttet før stipend kan utbetales. Stipendet må påbegynnes i løpet av tildelingsåret. Se pkt. 1 i retningslinjene
- Gi en kort oversikt over utdanning, kurs o.l. som er relevant for søknaden.
- Det stilles ikke krav om utdanning.

7.4 Virksomhet og produksjon

- Gi en kort oversikt over det du har gjort som kunstner.
- Ta gjerne med ikke-kunstneriske momenter dersom dette er viktig for å beskrive deg og eventuelt din bakgrunn i søknaden.
- Ikke ta med regnskap og økonomiske forhold.

7.5 Bruk av stipend

Beskriv dine planer, dine kunstneriske idéer, prosjekter, behov osv. Det er mange søknader hvert år. Sørg for at din søknad er gjennomarbeidet og har en god kvalitet. Har du krysset av for flere stipend, f.eks. arbeidsstipend og flere diversestipend, må du begrunne hvert enkelt stipend.
Det er også mulig å få tildelt flere stipend samtidig, f.eks. et arbeidsstipend og et diversestipend.

RETNINGSLINJER FOR SDR SAMISKE KUNSTNERSTIPEND

7.6 Vedlegg

- Vedlegg må ikke overstige 50 MB pr sending.
- Vennligst send inn digitaliserte vedlegg som foto, video m.m av det kunstneriske arbeidet. For musikkvedlegg maks 3 låter/innspillinger. For billedkunstnere, kunstneriske fotografer, dåiddaduojárat maks 5 bilder. For forfattere maks 3 sider manus. For film/video 1-3 vedlegg med maksimum 10 min innspilling pr vedlegg.
- Husk å oppgi antall vedlegg i oversikten og hvilke dokumenter det er. Fint hvis du også nummererer disse dersom det er flere.
- Linker til direkte nedlastbare filer kan oppgis.
- Ikke send inn regnskap eller dokumenter om økonomiske forhold.

8. Fagkomiteenes organisering

Fagkomiteenes medlemmer og varamedlemmer oppnevnes av årsmøtene i kunstnerorganisasjonene for en periode på to år. Det velges to (2) medlemmer og en (1) varamedlem. Medlem og varamedlem kan ikke sitte lengere enn 4 år sammenhengende.

For kunstnergrupper der det ikke utpeker seg noen representativ organisasjon med nødvendig sakkyndighet oppnevnes det av Samisk Kunstnerråd. Det samme gjelder hvis en kunstnerorganisasjon ikke oppnevner fagkomitemedlem innen fastsatt tidsfrist. Hvis en fagkomite ikke gjennomfører møte innen gitte frister kan Samisk Kunstnerråds administrasjon oppnevne andre fagkyndige.

For kombinasjonsstipendet oppnevnes fagkomitemedlemmer blant medlemmer i kunstnerorganisasjonene.

Hvis ett fagkomitemedlem ikke kan behandle søknadene trer varamedlem inn som fagsakkyndig. Fagkomiteen er beslutningsdyktig når to (2) ordinære medlemmer er til stede eller når ett (1) ordinært medlem og ett varamedlem er til stede.

For kombinasjonsstipendet kan det gjøres unntak når det gjelder antall sakkyndige.

Fagkomiteens medlemmer og varamedlemmer er selv utelukket fra å kunne søke kunstnerstipend for den tiden de er valgt.

8.1 Innstillingskriterier for fagkomiteene

Samisk Kunstnerråds sekretariat mottar og registrerer søknader, forbereder de saker som skal behandles i fagkomiteene. Søknader som faller utenfor sitt område påpekes og overføres til riktig komite, søker får melding om en eventuell endring.

Administrasjonen i SDR skal veilede fagkomiteene om prinsippene for forsvarlig saksbehandling og føre tilsyn med at prinsippene følges. Arbeidet skal følge forvaltningslovens bestemmelser om saksbehandling, herunder habilitet, taushetsplikt og veiledningsplikt.

Fagkomiteene innstiller til stipend. Fagkomiteene skal innstille søkere på grunnlag av en skjønnsmessig vurdering av kunstnerisk kvalitet og aktivitet og i samsvar med gjeldende retningslinjer.

8.2. Fagkomiteenes saksbehandling

Fagkomiteen gjør innstillinger til Hovedkomiteen. Til hver av arbeidsstipendene og korttidsstipendet innstilles 1 kandidat. Innstillingene skal være faglig begrunnet. Til diversestipendet innstilles tre kandidater i prioritert rekkefølge. Det skal gis en kortfattet begrunnelse for innstillingene for hver person, der de momenter som har vært utslagsgivende, presiseres.

RETNINGSLINJER FOR SAMISKE KUNSTNERSTIPEND

Saksbehandler skal føre protokoll fra innstillingsmøter. Av protokollen skal fremgå:

- a) når møtene er holdt
- b) hvem som var til stede
- c) habilitet
- d) antall søknader som er innkommet og behandlet
- e) innstilte søkere i prioritert rekkefølge
- f) søknader som blir avvist behandlet, med begrunnelse for avvisningen.

Fagkomiteenes innstillinger skal være konfidensielle inntil Hovedkomiteen har truffet avgjørelse om tildeling, og denne avgjørelse er offentliggjort. Innstillingen forblir konfidensiell når det gjelder de som ikke ble tildelt stipend. Saksbehandler skriver protokoll under møtene.

Fagkomiteene kan bli bedt om å gi uttalelse til Hovedkomiteen i klagesaker.

9. Hovedkomiteens organisering

SDR samiske kunstnerstipend tildeles av en Hovedkomite som består av tre (3) medlemmer.

SDRs årsmøte velger første gang et utvalg på tre (3) medlemmer med personlige varamedlemmer.

Hovedkomiteen og varamedlemmene velges blant medlemmene i SDR`s medlemsorganisasjoner.

Hovedkomiteen velges for to (2) år.

Etter endt periode velges representanter til Hovedkomiteen og varamedlemmer fra de organisasjoner som ikke har innehatt verv de siste 2 år.

Hovedkomiteen er beslutningsdyktig når tre (3) ordinære medlemmer er til stede eller når to (2) ordinære medlemmer og ett (1) varamedlem er til stede.

Hovedkomiteens medlemmer og varamedlemmer er selv utelukket fra å kunne søke på SDR samiske kunstnerstipend for den tiden de er valgt.

9.1 Hovedkomiteens innstillinger

Samisk Kunstnerråd sekretariat forbereder de saker som skal behandles i Hovedkomiteens møter og iverksetter Hovedkomiteens vedtak. Saksbehandler skriver protokoll fra møtet.

Arbeidet skal følge forvaltningslovens bestemmelser om saksbehandling, herunder habilitet, taushetsplikt og veiledningsplikt.

Hovedkomiteen skal tildele stipend etter innstilling fra fagkomiteene og påse at lovanvendelse og saksbehandling er korrekt.

Hovedkomiteen innstiller til ledige stipend for det gjeldende året og stipendutvalget velger alltid reservekandidater til stipendene. Navn på reservekandidater kunngjøres ikke. Søker kan heller ikke få opplyst om vedkommende er innstilt som reservekandidat. Offentliggjøring vil skje dersom en reservekandidat ”rykker opp” og kan ta imot stipendet.

Standardbegrunnelse vil bli gitt til søkere som får avslag.

Protokoll føres fra møtet. Av protokollen skal det fremgå:

- a) når og hvor møtene er holdt
- b) hvem som var til stede
- c) habilitet
- d) hvilke innstillinger som ble behandlet
- e) resultatet av behandlingen
- f) hva som for øvrig måtte være behandlet

RETNINGSLINJER FOR SDR SAMISKE KUNSTNERSTIPEND

Saksbehandler skriver protokoll. Rapport over tildelingene sendes Samisk Kunstnerråd.

10. Klageadgang

Hovedkomiteens vedtak kan påklages. Bare saksbehandlingen og rettsanvendelse kan påklages. Det er ikke adgang til å klage over det kunstneriske skjønn, jf. kongelig resolusjon av 20. november 1987 nr. 924.

Hovedkomiteen behandler klagen og kan omgjøre sitt vedtak. Dersom Hovedkomiteen opprettholder det opprinnelige vedtaket, kan avgjørelsen ankes til Samisk Kunstnerråds styre.

Søkere som får sin søknad avvist, har klagerett på avvisningsvedtaket, jf. forvaltningslovens § 2, tredje ledd og forvaltningslovens kap. VI.

11. Krav til rapportering og oppfølging

Personer som er tildelt stipend har plikt til å sende rapport om bruken av stipendet til Samisk Kunstnerråd. Skjemaet er å finne på Samiske Kunstnerråds nettside; www.samidaiddar.no.

Rapportering skal skje på fastsatt skjema innen den 15.januar året etter tildeling. Bruk av arbeidsstipendet skal rapporteres for hver tildelte år.

Samisk Kunstnerråds sekretariat foretar en generell rimelighetskontroll av rapportene. Videre gjennomgår sekretariatet rapportene for å vurdere om bruken av stipendet er gjennomført etter forutsetningen for tildelingen. Sekretariatets kontroll baserer seg på de opplysninger som er gitt av stipendmottakeren.

12. Konsekvenser ved misvisende informasjon eller manglende overholdelse av betingelser

Dersom rapporteringsplikten av arbeidsstipend ikke overholdes, stanses utbetaling av stipend inntil rapporteringsplikten er overholdt. Innehavere av arbeidsstipend som unnlater å sende inn rapport, taper retten til å opprettholde stipend inntil arbeidsstipendutbetalinger er tilbakebetalt.

Hvis rapport om bruk av diversestipendet, dokumentasjon av utgifter med mer ikke foreligger tross purringer, eller at oppgitt informasjon er misvisende, vil utbetalte beløp kreves tilbakebetalt. Nye stipend vil ikke bli tildelt før midler er tilbakebetalt.

I henhold til Stortingets bevilgningsreglement § 17 kan Sametinget og/ eller Riksrevisjonen iverksette kontroll med at statsmidler som ytes som tilskudd eller bidrag til offentlig eller privat virksomhet, anvendes etter forutsetningene.

13. Utsettelse/ endret bruk av stipend

Stipendmottakere kan i særskilte tilfeller søke om utsettelse/ endret bruk av stipend. Søknaden sendes Samisk Kunstnerråds sekretariat som behandler søknaden.

Del III. Særlige bestemmelser om de enkelte stipend

14. Arbeidsstipend

14.1 Formål

Arbeidsstipend skal gi den enkelte kunstner anledning til å arbeide med prosjekt eller fordypningsoppgaver for å videreutvikle sitt kunstneriske virke.

RETNINGSLINJER FOR SAMISKE KUNSTNERSTIPEND

14.2 Varighet

Arbeidsstipend tildeles fra ett til tre år. Ved fastsettelse av stipendets varighet skal det hovedsakelig legges vekt på søkers begrunnelse i søknaden.

14.3 Andre arbeidsforhold

Kunstnere som mottar arbeidsstipend, kan ikke være tilsatt i varig arbeidsforhold hvis stillingen overstiger 50%. Kunstner som tildeles arbeidsstipend, kan om nødvendig fortsette i full stilling i seks måneder regnet fra 1. januar i tildelingsåret. Kunstnere som tildeles arbeidsstipend, og som ved tildelingen er beskjeftiget i varig arbeidsforhold i mer enn 50% av full stilling, må fremlegge dokumentasjon fra arbeidsgiver om reduksjon av stillingen. Stipendmottaker har plikt til å informere om at eventuelle arbeidsforhold er i overensstemmelse med retningslinjene. Stipendmottager kan heller ikke være i grunnutdanning som overstiger 50 %.

14.4 Krav til rapportering

Arbeidsstipendiater plikter å sende årlig rapport som redegjør for den kunstneriske aktiviteten i stipendåret. Opplysningene gis på fastsatt skjema innen 15. januar hvert år. Unnlater kunstneren å gjøre dette, vil stipendet bli holdt tilbake inntil forholdet er brakt i orden.

14.5 Permisjoner

Arbeidsstipendmottakere kan under spesielle omstendigheter søke om permisjon i stipendperioden. Søknad om slik permisjon sendes Samisk Kunstnerråd.

14.6 Utbetaling

Arbeidsstipendet er å regne som skattepliktig arbeidsinntekt og blir utbetalt i månedlige rater. Arbeidsstipendet skattes til Norge. Stipendet er ikke pensjonsgivende inntekt.

14.7 Øvre aldersgrense for å søke stipend

Det er ingen øvre aldersgrense for å søke arbeidsstipend.

15. Arbeidsstipend for yngre nyetablerte kunstnere

15.1 Formål

Arbeidsstipendet skal gi yngre/ nyetablerte kunstnere i etableringsfasen anledning til å utvikle seg kunstnerisk og sette dem bedre i stand til å leve av sitt virke som kunstner. Ordningen er opprettet for kunstnere som ikke er over 35 år det året søknaden sendes inn. Det kan gjøres unntak i særskilte tilfeller. Søkere må kunne dokumentere et godt kunstnerisk nivå.

15.2 Varighet

Arbeidsstipendene blir tildelt fra ett til tre år. Ved tildelingen skal det legges vekt på det kunstneriske nivået og planen for hva stipendtiden skal brukes til.

15.3 Andre arbeidsforhold

Punkt 14.3 gjelder tilsvarende.

15.4 Krav til rapportering

Punkt 14.4 gjelder tilsvarende.

15.5 Permisjoner

Punkt 14.5 gjelder tilsvarende.

15.6 Utbetaling

Punkt 14.6 gjelder tilsvarende.

RETNINGSLINJER FOR SDR SAMISKE KUNSTNERSTIPEND

16. Kombinasjonsstipend

16.1 Formål

Kombinasjonsstipendet skal gi den enkelte kunstner anledning til å arbeide med prosjekt eller fordypningsoppgaver for å videreutvikle sitt kunstneriske virke.

Søker med allsidig kunstnerisk bakgrunn gis med dette mulighet til å velge et stipend der flere kunstuttrykk kan kombineres. Dette kan være stipendet for deg som har mange planer og idéer du ønsker å arbeide med for så å samle disse i et helhetlig kunstnerisk uttrykk.

16.2 Varighet

Kombinasjonsstipendene blir tildelt fra ett til tre år. Ved tildelingen skal det legges vekt på det kunstneriske nivået og planen for hva stipendtiden skal brukes til.

16.3 Andre arbeidsforhold

Punkt 14.3 gjelder tilsvarende.

16.4 Krav til rapportering

Punkt 14.4 gjelder tilsvarende.

16.5 Permisjoner

Punkt 14.5 gjelder tilsvarende

16.6 Utbetaling

Punkt 14.6 gjelder tilsvarende

16.7 Øvre aldersgrense for å søke stipend

Punkt 14.7 gjelder tilsvarende

17. Seniorstipend

17.1 Formål

Seniorstipendet skal gi eldre kunstnere mulighet til å fortsette og videreutvikle sitt kunstneriske virke.

17.2 Varighet

Stipendet kan tildeles kunstnere som er over 56 år når stipendet starter. Tildelingen gjelder inntil man når pensjonsalderen hvis det ikke sies opp av stipendiaten. Pensjonsalder regnes etter det landet man bor i.

17.3 Andre arbeidsforhold

Punkt 14.3 gjelder tilsvarende.

17.4 Krav til rapportering

Punkt 14.4 gjelder tilsvarende

17.5 Permisjoner

Punkt 14.5 gjelder tilsvarende.

17.6 Utbetaling

Punkt 14.6 gjelder tilsvarende

17.7 Øvre aldersgrense for å søke seniorstipend

Søkere som har nådd pensjonsalder kan ikke søke seniorstipend. Regler for pensjonsalder for søkere gjelder det landet de bor i.

18. Kortidsstipend

18.1 Formål

Kortidsstipend skal gi kunstnere anledning til å arbeide med prosjekt eller fordypningsoppgaver for å videreutvikle sitt kunstneriske virke for en kortere periode.

RETNINGSLINJER FOR SAMISKE KUNSTNERSTIPEND

Kunstnere som tildeles korttidsstipend og som ved tildelingen er beskjeftiget i varig arbeidsforhold må søke om permisjon fra arbeidsgiver for perioden stipendet ønskes brukt.

18.2 Varighet

Et korttidsstipend kan søkes inntil tre måneder på heltid, alternativt fire til seks måneder på halv tid.

18.3 Krav til rapportering

Personer som er tildelt korttidsstipend har plikt til å sende rapport som redegjør for den kunstneriske aktiviteten i stipendåret. Rapportering skal skje på fastsatt skjema innen den 15.januar året etter tildeling.

18.4 Utbetaling

Korttidsstipendet er å regne som skattepliktig arbeidsinntekt og blir utbetalt i månedlige rater. Stipendet skattes til Norge. Stipendet er ikke pensjonsgivende inntekt.

19. Diversestipend

19.1 Formål/ målgruppe

Diversestipend skal være et bidrag til den enkelte søkers kunstneriske virksomhet. Det kan bl.a. gis støtte til etablering, kurs, reiser, studier, fordypning, materialer, utstyr, markedsføring, konsulentbistand osv. Det gis ikke støtte til ordinær utdanning, prosjekter eller utgifter man har hatt før tildelingsåret.

19.2 Om diversestipend

Søknadsbeløpets maksimalbeløp pr stipend fastsettes årlig og vil komme frem på søknadsskjemaet. Stipendutvalget kan i enkelte tilfeller fravike maksimumsbeløpet.

Legg ved eventuelt budsjett, oppsett på beregnede kostnader, eventuelt tilbud fra leverandør av varer og tjenester mv.

Husk å oppgi søknadssum i skjemaet.

Utgifter må dokumenteres i forbindelse med stipendrapport.

Stipendet kan ikke benyttes i forbindelse med grunnutdanning.

19.3 Krav til rapportering

Personer som er tildelt stipend har plikt til å sende rapport om bruken av stipendet til Samisk Kunstnerråd. Rapportering skal skje på fastsatt skjema innen den 15.januar året etter tildeling.

Samisk Kunstnerråds sekretariat foretar en generell rimelighetskontroll av rapportene. Videre gjennomgår sekretariatet rapportene for å vurdere om bruken av stipendet er gjennomført etter forutsetningen for tildelingen. Sekretariatets kontroll baserer seg på de opplysninger som er gitt av stipendmottakeren. Sekretariatet kan be om ytterligere informasjon.

19.4 Utbetaling

Halve stipendet utbetales ved oppstart og resten utbetales når stipendet er rapportert for. Det trekkes ikke skatt av stipendet, men stipendet er oppgavepliktig.

20. Ikrafttredelse

Retningslinjene trer i kraft straks etter behandling i Samisk Kunstnerråds årsmøte 2021.